

全國性社會團體立案申報表

一	團體名稱：○○○○○協會		
二	大會日期：○年○月○日，過半數出席且成會		
	理監事會議	(一) 聯席會議	○年○月○日，理事、監事分別過半數出席且成會
	(二擇一)	(二) 非聯席會議	理事會：○年○月○日，理事過半數出席且成會 監事會：○年○月○日，監事過半數出席且成會
三	(以下人數及名單，請與章程草案、各會議紀錄選舉結果一致)		
	理事共計○人：○○○、○○○、○○○、○○○、○○○、○○○、○○○、○○○、○○○		
	候補理事共計○人：○○○、○○○、○○○		
	常務理事(含理事長、副理事長)共計○人：○○○、○○○、○○○		
	監事：○○○、○○○、○○○ 候補監事：○○○ 常務監事：○○○		
理事長當選人(姓名、性別、民國出生年月日、「國民身分證」或「居留證」統一編號、任期年數)： ○○○、女、○年○月○日、X○○○○○○○○○○、任期○年			
選舉均已配置監票員、發票員、唱票員、記票員			
四	理事會通過聘用之秘書長：○○○		
五	會址： <u>○○市縣○○鄉鎮市區○○村里○○街路○○段○○巷○○弄○○號○○樓之○○室</u>		
	會址聯絡電話：_____		
六	應備文件：1. 申報表「正本」2. 理事長當選證書申請表 3. 大會紀錄 4. 理監事會議紀錄 5. 選任職員簡歷冊 6. 章程(含電子檔) 7. 會址使用同意書 8. 年度工作計畫及收支預算表 9. 會員名冊(請依序夾成1冊，勿裝釘)		
七	本案聯絡人：_____先生/小姐聯絡電話：_____		

上開選舉結果均符合章程規定，且所報內容與檢附資料內容一致，自負法律責任，並同意內政部於「人民團體法」及「個人資料保護法」相關法令規定之下，依隱私權保護政策蒐集、處理及合理利用所報之個人資料。

理事長：_____ (簽名或蓋章)

中華民國○○○年○○月○○日

○○○（團體名稱）第1屆第1次會員大會(成立大會)紀錄

時間	○○○年○○月○○日○○時○○分		
地點	○○○○○		
主席(請由籌備會主任委員擔任)	○○○	紀錄	○○○
出席人員(請確認是否過半數出席且成會)	應出席人數○人 實際出席○人(含委託○人)、請假○人		
列席人員	單位名稱：○○○姓名：○○○		
主席致詞	(略)		
來賓致詞	(略)		
報告事項	有關籌備工作及經費收支報告案，同意備查。		
討論提案			
提案1： 有關○年度工作計畫、收支預算表1案，提請討論。 (提案者○○○)	決議： 照案通過，送內政部備查。 (於7月至12月召開會員大會/成立大會之社會團體，請檢附「當年度及次年度」工作計畫及收支預算表)		
提案2： 有關章程草案，提請討論。 (提案者○○○)	決議： 照案通過，檢附「章程草案全文」(含電子檔)送內政部備查。		
第1屆第1次理事、監事選舉事宜			
選舉事項：監票：○○○、發票：○○○、唱票：○○○、記票：○○○ 選舉結果：理事、候補理事、監事、候補監事名單，詳如立案申報表。			
臨時動議	○○○		
散會	○○時○○分		

○○○（團體名稱）第1屆第1次理監事聯席會議紀錄

時間	○○○年○○月○○日○○時○○分		
地點	○○○○○		
主席(請由籌備會主任委員擔任)	○○○	紀錄	○○○
出席人員(請確認理事、監事是否各自過半數出席且成會，皆不得委託出席)	理事共○人：○○○、○○○、○○○、○○○、○○○、○○○、○○○、○○○、○○○		
	監事共○人：○○○、○○○、○○○		
請假人員	理事共○人：○○○		
	監事共○人：○○○		
缺席人員	理事共○人：○○○		
	監事共○人：○○○		
列席人員	單位名稱：○○○姓名：○○○		
主席致詞	(略)		
來賓致詞	(略)		
報告事項	(略)		
第1屆第1次常務理事、理事長、常務監事選舉事宜			
選舉事項：監票：○○○、發票：○○○、唱票：○○○、記票：○○○			
選舉結果：常務理事、理事長、常務監事名單，詳如立案申報表。			
理事長致詞及移交(請依《督導各級人民團體實施辦法》相關規定辦理)			
討論提案			
提案1： 聘用工作人員(秘書長)1案，提請討論。 (提案者○○○)	決議： 照案通過，名單(詳如立案申報表)送內政部備查。		
提案2： 會址及聯絡電話1案，提請討論。 (提案者○○○)	決議： 照案通過，會址及聯絡電話(詳如立案申報表)，併同「會址使用同意書」，送內政部備查。		
臨時動議	○○○		
散會	○○時○○分		

注意事項：工作人員(如：秘書長)不得由理事、監事擔任。

○○○（團體名稱）章程

內政部○年○月台內團字第○函准予備查

第一章 總則

- 第一條 本會名稱為○○○○（以下簡稱本會）。
- 第二條 本會為依法設立、非以營利為目的之社會團體，以○○○為宗旨。
- 第三條 本會之任務如下：
一、○○○……………。
- 二、○○○……………。
- 第四條 本會之主管機關為內政部，本會之目的事業應受各該事業主管機關之指導、監督。
- 第五條 本會以全國行政區域為組織區域。
- 第六條 本會會址設於主管機關所在地區，並得報經主管機關核准設分支機構。前項分支機構組織簡則由理事會擬訂，報請主管機關核准後行之。會址及分支機構之地址於設置及變更時，應函報主管機關核備。

第二章 會員、理事及監事

- 第七條 本會會員及會費分類如下：
一、個人會員：凡贊同本會宗旨、年滿 20 歲、具有○○○資格（或投入熱忱者），填具入會申請書，經理事會審查通過，並繳納會費後，為個人會員；入會費新臺幣○元，於會員入會時繳納；常年會費○元。
二、團體會員：凡贊同本會宗旨之機構或團體，填具入會申請書，經理事會審查通過，並繳納會費後，為團體會員，團體會員推派代表○人，以行使會員權利；入會費新臺幣○元，於會員入會時繳納；常年會費○元。
三、贊助會員：凡贊同本會宗旨且贊助本會經費、資源之個人或團體，填具入會申請書，經理事會審查通過為贊助會員。
四、○○○○○○○○（不足請自行增訂）
- 第八條 會員（會員代表）有表決權、選舉權、被選舉權與罷免權。每一會員（會員代表）為一權。
贊助會員、榮譽會員、學生會員、○○會員、○○會員，無前項權利。
- 第九條 本會理事及監事，任期○年。
- 第十條 本會置理事○人、候補理事○人、常務理事○人、理事長 1 人。
理事會置常務理事，由理事互選之，並由理事就常務理事中選舉理事長。
備註：1. 理事名額不得超過 35 人，監事名額不得超過理事名額三分之一，候補者不得超過正取者之三分之一。為符合法定最低人數，且免會議人數不足流會及兼顧會議之代表性，理事名額至少 9 人，監事名額

至少 3 人。(理事監事應定額並為奇數)。

2. 理事名額在 9 人以上時，得互選常務理事，其名額不得超過理事總額之三分之一，其不置常務理事者，理事長由理事互選之。

第十一條 本會置監事○人、候補監事○人、常務監事 1 人。

監事會置常務監事，由監事互選之，監察日常會務，並擔任監事會主席。

備註：常務監事在 3 人以上時，條文修正如下：

「第十一條 本會置監事○人、候補監事○人、常務監事○人、監事會召集人 1 人。

監事會置常務監事，由監事互選之，監察日常會務，並互推 1 人擔任監事會召集人。」

第十二條 會員有遵守本會章程、決議及繳納會費之義務。

會員未繳納會費者，不得享有會員權利，連續 2 年未繳納會費者，視為自動退會。會員經出會、退會或停權處分，如欲申請復會或復權時，除有正當理由經理事會審核通過者外，應繳清前所積欠之會費。

第十三條 會員（會員代表）有違反法令、章程或不遵守會員大會決議時，得經理事會決議，予以警告或停權處分，其危害團體情節重大者，得經會員大會決議予以除名。

第十四條 會員有下列情事之一者，為出會：

- 一、死亡。
- 二、喪失會員資格者。
- 三、經會員（會員代表）大會決議除名者。

第十五條 會員得以書面敘明理由向本會聲明退會。

第三章 組織及職權

第十六條 本會以會員大會為最高權力機構。會員（會員代表）人數超過 300 人以上者，得分區比例選出會員代表，再合開會員代表大會，行使會員大會職權。會員代表任期與理事、監事相同，其名額及選舉辦法由理事會擬訂，報請主管機關核備後行之。

第十七條 會員（會員代表）大會之職權如下：

- 一、訂定與變更章程。
- 二、選舉及罷免理事、監事。
- 三、議決入會費、常年會費、事業費及會員捐款之數額及方式。
- 四、議決年度工作計畫、報告及預算、決算。
- 五、議決會員（會員代表）之除名處分。
- 六、議決財產之處分。
- 七、議決本會之解散。

八、議決與會員權利義務有關之其他重大事項。

前項第八款重大事項之範圍由理事會定之。

第十八條 本會理事、監事，由會員（會員代表）選舉之，分別成立理事會、監事會。選舉前項理事、監事時，依計票情形得同時選出候補理事，候補監事，遇理事、監事出缺時，分別依序遞補之。

理事會得提出下屆理事、監事候選人參考名單。

理事、監事得採用通訊選舉。通訊選舉辦法由理事會通過，報請主管機關核備後行之。

第十九條 理事長對內綜理督導會務，對外代表本會，並擔任會員大會、理事會主席。理事長因事不能執行職務時，應指定常務理事 1 人代理之，未指定或不能指定時，由常務理事互推 1 人代理之。

理事長、常務理事出缺時，應於 1 個月內補選之。

第二十條 理事會之職權如下：

- 一、審定會員（會員代表）之資格。
- 二、選舉及罷免常務理事、理事長。
- 三、議決理事、常務理事、及理事長之辭職。
- 四、聘免工作人員。
- 五、擬訂年度工作計畫、報告及預算、決算。
- 六、其他應執行事項。

第二十一條 常務監事因事不能執行職務時，應指定監事 1 人代理之，未指定或不能指定時，由監事互推 1 人代理之。

監事會主席（常務監事）出缺時，應於 1 個月內補選之。

第二十二條 監事會之職權如下：

- 一、監察理事會工作之執行。
- 二、審核年度決算。
- 三、選舉及罷免常務監事。
- 四、議決監事及常務監事之辭職。
- 五、其他應監察事項。

第二十三條 理事、監事均為無給職，連選得連任。理事長之連任，以 1 次為限。理事、監事之任期自召開本屆第 1 次理事會之日起計算。

第二十四條 理事、監事有下列情事之一者，應即解任：

- 一、喪失會員（會員代表）資格者。
- 二、因故辭職經理事會或監事會決議通過者。
- 三、被罷免或撤免者。
- 四、受停權處分期間逾任期二分之一者。

- 第二十五條 本會置秘書長 1 人，承理事長之命處理本會事務，其他工作人員若干人，由理事長提名經理事會通過聘免之，並報主管機關備查。
前項工作人員不得由理事、監事擔任。
工作人員權責及分層負責事項由理事會另定之。
- 第二十六條 本會得設各種委員會、小組或其他內部作業組織，其組織簡則經理事會通過後施行，變更時亦同。
- 第二十七條 本會得由理事會聘請名譽理事長 1 人，名譽理事、顧問若干人，其聘期與理事、監事之任期同。

第四章 會議

- 第二十八條 會員（會員代表）大會分定期會議與臨時會議 2 種，由理事長召集之，召集時除緊急事故之臨時會議外，應於 15 日前以書面通知。
定期會議每年召開 1 次，臨時會議於理事會認為必要，或經會員（會員代表）五分之一以上之請求，或監事會函請召集時召開之。
本會辦理法人登記後，臨時會議經會員（會員代表）十分之一以上之請求召開之。
- 第二十九條 會員（會員代表）不能親自出席會員大會時，得以書面委託其他會員（會員代表）代理，每 1 會員（會員代表）以代理 1 人為限。
- 第三十條 會員（會員代表）大會之決議，以會員（會員代表）過半數之出席，出席人數較多數之同意行之。但下列事項之決議以出席人數三分之二以上同意行之。
一、章程之訂定與變更。
二、會員（會員代表）之除名。
三、理事、監事之罷免。
四、財產之處分。
五、本會之解散。
六、其他與會員權利義務有關之重大事項。
本會辦理法人登記後，章程之變更以出席人數四分之三以上之同意或全體會員三分之二以上書面之同意行之。
本會之解散，得隨時以全體會員三分之二以上之可決議解散之。
- 第三十一條 理事會每 6 個月至少舉行會議 1 次，監事會每 6 個月至少舉行會議 1 次，必要時得召開聯席會議或臨時會議。
前項會議召集時除臨時會議外，應於 7 日前以書面通知，會議之決議，各以理事、監事過半數之出席，出席人數較多數之同意行之。
- 第三十二條 理事應出席理事會議，監事應出席監事會議，理事會、監事會不得委託出席；理事、監事連續 2 次無故缺席理事會、監事會者，視同辭職。

第五章 經費及會計

第三十三條 本會經費來源如下：

- 一、入會費。
- 二、常年會費。
- 三、事業費。
- 四、會員捐款。
- 五、委託收益。
- 六、基金及其孳息。
- 七、其他收入。

第三十四條 本會會計年度以曆年為準，自每年1月1日起至12月31日止。

本會每年於會計年度開始前2個月，由理事會編造年度工作計畫、收支預算表、員工待遇表，提會員大會通過（會員大會因故未能如期召開者，先提理監事聯席會議通過），於會計年度開始前報主管機關核備。並於會計年度終了後2個月內，由理事會編造年度工作報告、收支決算表、現金出納表、資產負債表、財產目錄及基金收支表，送監事會審核後，造具審核意見書送還理事會，提會員大會通過，於3月底前報主管機關核備（會員大會未能如期召開，先經理事監事聯席會議通過後，再報主管機關）。

第三十五條 本會於解散後，剩餘財產歸屬所在地之地方自治團體或主管機關指定之機關團體所有。

本會解散之清算程序，如經法人登記者，除法律另有規定外，依民法之規定辦理；如未經法人登記者，應依章程或會員（會員代表）大會決議辦理，章程未規定或會員（會員代表）大會無法召開時，由主管機關選任清算人，並準用民法清算之規定辦理。

第六章 附則

第三十六條 本章程未規定事項，悉依有關法令規定辦理。

第三十七條 本章程經會員（會員代表）大會通過，報經主管機關核備後施行，變更時亦同。

第三十八條 本章程經本會○年○月○日第○屆第○次會員大會通過。

○○○（團體名稱）理事、監事簡歷冊

序號	職別	姓名	民國出生 年月日	性別	聯絡地址	聯絡電話
1	理事長					
2	常務理事					
3	常務理事					
4	理事					
5	理事					
6	理事					
7	理事					
8	理事					
9	理事					
<hr/>						
1	常務監事					
2	監事					
3	監事					
<hr/>						
1	候補理事					
2	候補理事					
3	候補理事					
<hr/>						
1	候補監事					

如欄位不足，請自行增列

○○○（團體名稱）個人會員名冊

序號	姓名	民國出生 年月日	性別	聯絡地址	聯絡電話
01					
02					
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

如欄位不足，請自行增列

○○○（團體名稱）團體會員名冊

序號	團體名稱	負責人 姓名	聯絡地址	聯絡 電話	會員代表 姓名	性別	民國出生 年月日
1							
2							
3							
4							
5							

如欄位不足，請自行增列

○○○（團體名稱）○○○年度工作計畫

自○○○年○○月○○日至○○○年12月31日

項目	計畫內容說明	預定執行期程
會務	會員大會(成立大會)	預定○年○月○日召開
	理事會	預定○年○月○日召開
	監事會	預定○年○月○日召開
	其他	○○○○○○○○○○○○
業務	○○○○活動	預定○年○月○日辦理
	○○○○方案	預定○年○月○日辦理
	○○○○計畫	預定○年○月○日辦理
	○○○○	預定○年○月○日辦理
	○○○○	預定○年○月○日辦理
	○○○○	預定○年○月○日辦理
○○○	○○○○○○○○○○	○○○○○○○○○○
○○○	○○○○○○○○○○	○○○○○○○○○○
○○○	○○○○○○○○○○	○○○○○○○○○○

如欄位不足，請自行增列

○○○（團體名稱）○○○年度經費收支預算表

自○○○年○○月○○日至○○○年12月31日

科目			預算數	說明
款	項	目		
1			本會收入	
	1		入會費	
	2		常年會費	
	3		事業費	
	4		會員捐款	
	5		委託收益	
	6		基金及孳息	
	7		其他收入	
2			本會支出	
	1		人事費	
	2		辦公費	
	3		業務費	
	4		購置費	
	5		捐助費	
	6		專案計畫	
	7		雜項	
	8		提撥基金	必填
3			本期結餘	

團體負責人：秘書長：會計：製表：

第 1 屆理事長當選證書申請表

團體名稱	○○○○○○○
理事長姓名	○○○
性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 其他，請說明：_____
最高學歷	<input type="checkbox"/> 國小 <input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 高中 <input type="checkbox"/> 二專/五專 <input type="checkbox"/> 大學/二技 <input type="checkbox"/> 碩士 <input type="checkbox"/> 博士 <input type="checkbox"/> 其他，請說明：_____
	學校名稱：○○○○○ 科系（所）：○○○○○
戶籍地址	○○市縣○○鄉鎮市區○○村里 ○○路○○段○○巷○○弄○○號 ○○樓之○○室
聯絡方式	室內電話：○○-○○○○○○○○○ 傳真：○○-○○○○○○○○○ 行動電話：○○○○○○○○○○○ 電子信箱：○○@○○○○○○○○○

○○○（團體名稱）會址使用同意書

本人○○○（或本公司）（房屋所有權人）座落於○○市縣
○○鄉鎮市區○○村里○○路○○段○○巷○○弄○○號
○○樓之○○室之房屋，同意自年月日起至年月日止，提供
予○○○○○○○○協會使用。恐口說無憑，特立此書為憑，
願負法律上責任。

房屋所有權人簽名或蓋章：

身分證統一編號：

社會團體負責人（理事長）簽名或蓋章：

身分證統一編號：

注意事項：

- 1.房屋所有權人如為公司，請核公司及負責人章，並請填寫營業登記字號。
- 2.上開房屋所有權人及地址，請應與建物所有權狀一致。

中華民國○○○年○○月○○日

○○○（團體名稱）籌備會籌備期間經費收支報告表

自○○○年○○月○○日至○○○年○○月○○日

收		入		支		出					
科	目	名	稱	金	額	科	目	名	稱	金	額
合			計			合			計		

主任委員：執行秘書：會計：製表：

備註：請製表、會計、執行秘書及主任委員親自簽名或核章。